


**Рішення Вченої ради  
Науково-дослідного інституту  
правотворчості та науково-правових  
експертиз Національної академії  
правових наук України  
від 26 січня 2023 року, протокол № 1**

**Голова Вченої ради**



**Олексій КОТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ**

**Науково-дослідного інституту  
правотворчості та науково-правових  
експертиз Національної академії  
правових наук України  
від 22 лютого 2023 року №26**

**Директор**



**Олексій КОТ**

**ПРАВИЛА  
прийому до докторантури Науково-дослідного інституту  
правотворчості та науково-правових експертиз  
Національної академії правових наук України  
для здобуття ступеня доктора наук**

**Київ – 2023**

Правила прийому до докторантури Науково-дослідного інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії правових наук України для здобуття ступеня доктора наук розроблено відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Докторантуру Науково-дослідного інституту правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії правових наук України за спеціальністю 081 Право (далі – докторантура, Інститут) відкрито відповідно до рішення Вченої ради КРЦ НАПрН України від 03.06.2022 р., протокол № 4, та наказу КРЦ НАПрН України від 03.06.2022 р. № 37.

1.2. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема, публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) та наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.3. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється:

– в докторантурі заочною (денною) формою навчання;

– шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.5. Підготовка в докторантурі здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Інститут на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.6. Організацію прийому до докторантури здійснює Приймальна комісія Інституту (далі – Приймальна комісія).

Режим роботи Приймальної комісії:

Пн-чт з 10-00 год. до 16-00 год.

Пт з 10-00 год. до 14-00 год.

Обідня перерва з 13-00 год. до 13-30 год.

1.7. Прийом заяв та документів Приймальною комісією до докторантури здійснюється протягом року.

## **2. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ**

2.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до Приймальної комісії розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Приймальна комісія передає пропозицію відповідному відділу (відділам) Інституту для її розгляду та заслуховування наукової доповіді вступника, визначення можливості зарахування його до докторантури, узгодження кандидатури майбутнього наукового консультанта (доктора наук з відповідної спеціальності, який є штатним науковим працівником Інституту). Визначений науковий працівник складає письмову характеристику наукової діяльності вступника та надає згоду бути його науковим консультантом. Висновок відділу (відділів) подається на розгляд Вченої ради Інституту.

2.2. Вступник подає заяву на участь у конкурсному відборі з необхідними додатками у паперовій формі особисто або шляхом надсилання сканованих оригіналів з використанням ЄЦП на електронну адресу Приймальної комісії [aspirantura@ndi.academy](mailto:aspirantura@ndi.academy). Також можливе надсилання заяви в паперовій формі з усіма додатками до неї (зважаючи на воєнний стан) рекомендованою кореспонденцією з повідомленням про вручення на поштову адресу: **«Науково-дослідний інститут правотворчості та науково-правових експертиз Національної академії правових наук України, вулиця Пилипа Орлика, 3, м. Київ, 01024»**. У випадках надсилання документів на електронну адресу Приймальної комісії або рекомендованою кореспонденцією з повідомленням про вручення оригінали документів пред'являються вступником до розгляду матеріалів та прийняття Вченою радою Інституту рішення про зарахування до докторантури.

2.3. Вступник подає такі документи:

- заяву;
- особовий листок з обліку кадрів (засвідчений підписом працівника кадрової служби та печаткою тієї установи, в якій вступник працює за основним місцем роботи);
- копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науковим працівником Інституту, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- список опублікованих наукових праць з обраної спеціальності (зокрема, публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей;
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук). Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення щодо зарахування такого вступника до докторантури Вчена рада Інституту приймає рішення про визнання його диплома. У разі невизнання диплома – Вчена рада Інституту надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови;
- копію атестата про присвоєння вченого звання (за наявності);
- згоду на обробку персональних даних;
- копію документа про зміну імені/прізвища (у разі зміни вступником імені/прізвища);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію документа про визнання особи медико-соціальною експертною комісією особою з інвалідністю (у разі потреби).

2.4. При подачі документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних

закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.05.2015 р. № 504 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 р. № 784) і Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах наукових ступенів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.08.2016 р. № 952.

2.5. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу та військово-облікового документа, засвідчує за оригіналами Приймальна комісія. Копії особисто поданих вступником документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

2.6. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників до докторантури відповідний відділ (відділи) заслуховує наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Інституту.

2.7. Вчена рада Інституту в місячний строк розглядає висновки відділу (відділів) щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої згоди одного з наукових працівників з науковим ступенем доктора наук призначає його науковим консультантом докторанта.

2.8. Відповідно до рішення Вченої ради Інституту видається наказ про зарахування вступника до докторантури.

2.9. Для врегулювання відносин між докторантом та Інститутом укладається договір про підготовку здобувача ступеня доктора наук в докторантурі Інституту.